



БОГОРОДЧАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

**ПРОТОКОЛ**

засідання виконавчого комітету

від 03 липня 2025 року № 86  
селище Богородчани

---

**Брали участь у засіданні виконавчого комітету:**

- Р. Заремба – селищний голова
- І. Семків – керуючий справами (секретар) виконавчого комітету
- Р. Мотуз – секретар селищної ради
- О. Бойчук – перший заступник селищного голови
- Д. Карабет – заступник селищного голови
- Н. Гедзик – староста с. Горохолина, с. Горохолин Ліс
- Ю. Мартинович – староста с. Іваниківка
- М. Остапчук – староста с. Похівка
- І. Дрогомирецький – староста с. Жураки
- М. Мороз – староста с. Грабовець, с. Копачівка
- Я. Глодан – староста с. Старуня, с. Ластівці
- Н. Уколова – староста с. Підгір'я, с. Діброва
- Л. Гаврилюк – староста с. Глибівка
- Т. Дем'янюк – староста с. Глибоке
- Н. Надрага – староста с. Саджава
- В. Петришин – староста с. Хмелівка
- І. Павлюк – приватний підприємець
- О. Дмитрук – доцент кафедри хірургії № 1 Івано-Франківського національного медичного університету
- Н. Скрипник – директор Центру позашкільної освіти Богородчанської селищної ради
- В. Приймак – заступник голови об'єднаної профспілкової організації «ОПЕРАТОР ГАЗОТРАНСПОРТНОЇ СИСТЕМИ УКРАЇНИ»
- Х. Луцька – начальник відділу містобудування та архітектури – головний архітектор селищної ради
- М. Павликівська – начальник відділу економічного розвитку, інвестицій та інфраструктури апарату селищної ради
- Д. Климів – приватний підприємець
- С. Федорко – голова ГО «Богородчанське районне об'єднання воїнів АТО»

Т. Глодан – директор Ластівецької гімназії Богородчанської селищної ради  
М. Семенців – заступник начальника 1 ДПРЗ ГУ ДСНС України в Івано-Франківській області

### **Відсутні члени виконкому:**

М. Михайлюк, М. Яцейко, М. Захарчук, Т. Гаврилко, І. Коляджин

### **ЗАТВЕРДЖЕННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:**

#### **1. Включити в порядок денний:**

1. Про продовження терміну перебування малолітньої Сівінської Катерини Іванівни в сім'ї патронатного вихователя Мартинович Наталії Богданівни та помічника патронатного вихователя Мартинович Альбіни Юріївни.
2. Про надання дозволу на перереєстрацію транспортного засобу.
3. Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, малолітньому Біліченку Кирилу Олексійовичу, 23.07.2014 р. н.
4. Про надання одноразової матеріальної допомоги.
5. Про надання матеріальної допомоги учасникам АТО/ООС, військовослужбовцям, добровольцям Сил територіальних формувань та особам, які беруть безпосередню участь у бойових діях, та членам їх сімей.
6. Про затвердження комісії з питань розгляду заяв членів сімей осіб, які загинули (пропали безвісти), померли, осіб з інвалідністю, внутрішньо переміщених осіб, щодо виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення.
7. Про присвоєння почесного звання «Мати-героїня» гр. Павликівській Уляні Іванівні.
8. Про затвердження подання до суду про призначення опікуна для недієздатної особи (Йосипів Юрій Любомирович, село Горохолина).
9. Про взяття на квартирний облік.
10. Про взяття на квартирний облік.
11. Про затвердження клопотання щодо виключення квартири з числа службових жилих приміщень.
12. Про надання ФОП Гоголь Людмилі Володимирівні дозволу на укладення договору на право тимчасового користування окремими

конструктивними елементами благоустрою комунальної власності для розміщення торгового павільйону.

13. Про селищну комісію з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій.
14. Про затвердження кошторисної документації «Відновлення (капітальний ремонт) лівої частини берега р. Великий Лукавець по вулиці Черемшини в с. Старуня».

## **2. Голосування за порядок денний в цілому:**

за – 26

проти – немає

утримались – немає

не голосували – немає

## **ПОРЯДОК ДЕННИЙ**

1. **Слухали:** Про продовження терміну перебування малолітньої Сівінської Катерини Іванівни в сім'ї патронатного вихователя Мартинович Наталії Богданівни та помічника патронатного вихователя Мартинович Альбіни Юріївни.

**Доповідав:** В. Римарук

**Виступив:** Юрій Мартинович – член виконавчого комітету, староста с. Іванківка, який повідомив про наявність конфлікту інтересів при вирішенні цього питання, тому участь у голосуванні брати не буде.

**Вирішили:** рішення № 1487-86/2025 додається.

«За» - 21

«Проти» - 0

«Утрималися» - 0

**Не брали участь у голосуванні – 1**

2. **Слухали:** Про надання дозволу на перереєстрацію транспортного засобу.

**Доповідав:** В. Римарук

**Вирішили:** рішення № 1488-86/2025 додається.

**Одноголосно**

**3. Слухали:** Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, малолітньому Біліченку Кирилу Олексійовичу, 23.07.2014 р. н.

**Доповідав:** В. Римарук

**Вирішили:** рішення № 1489-86/2025 додається.

**Одноголосно**

**4.** Про надання одноразової матеріальної допомоги.

**Доповідав:** В. Дрогомирецький

**Вирішили:** рішення № 1490-86/2025 додається.

**Одноголосно**

**5. Слухали:** Про надання матеріальної допомоги учасникам АТО/ООС, військовослужбовцям, добровольцям Сил територіальних формувань та особам, які беруть безпосередню участь у бойових діях, та членам їх сімей.

**Доповідав:** В. Дрогомирецький

**Вирішили:** рішення № 1491-86/2025 додається.

**Одноголосно**

**6. Слухали:** Про затвердження комісії з питань розгляду заяв членів сімей осіб, які загинули (пропали безвісти), померли, осіб з інвалідністю, внутрішньо переміщених осіб, щодо виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення.

**Доповідав:** В. Дрогомирецький

**Вирішили:** рішення № 1492-86/2025 додається.

**Одноголосно**

**7. Слухали:** Про присвоєння почесного звання «Мати-героїня» гр. Павликівській Улянні Іванівні.

**Доповідав:** В. Дрогомирецький

**Вирішили:** рішення № 1493-86/2025 додається.

**Одноголосно**

**8. Слухали:** Про затвердження подання до суду про призначення опікуна для недієздатної особи (Йосипів Юрій Любомирович, село Горохолина).

**Доповідав:** В. Стасів

**Вирішили:** рішення № 1494-86/2025 додається.

**Одногосно**

**9. Слухали:** Про взяття на квартирний облік.

**Доповідав:** В. Стасів

**Вирішили:** рішення № 1495-86/2025 додається.

**Одногосно**

**10. Слухали:** Про взяття на квартирний облік.

**Доповідав:** В. Стасів

**Вирішили:** рішення № 1496-86/2025 додається.

**Одногосно**

**11. Слухали:** Про затвердження клопотання щодо виключення квартири з числа службових жилих приміщень.

**Доповідав:** В. Стасів

**Вирішили:** рішення № 1497-86/2025 додається.

**Одногосно**

**12. Слухали:** Про надання ФОП Гоголь Людмилі Володимирівні дозволу на укладення договору на право тимчасового користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності для розміщення торгового павільйону.

**Доповідав:** В. Стасів

**Вирішили:** рішення № 1498-86/2025 додається.

**Одногосно**

**13. Слухали:** Про селищну комісію з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій.

**Доповідав:** В. Глодан

**Вирішили:** рішення № 1499-86/2025 додається.

**Одногосно**

**14.Слухали:** Про затвердження кошторисної документації «Відновлення (капітальний ремонт) лівої частини берега р. Великий Лукавець по вулиці Черемшини в с. Старуня».

**Доповідав:** І. Семків

**Вирішили:** рішення № 1500-86/2025 додається.

**Одногосно**

**Селищний голова**

**Секретар виконкому**

**Ростислав ЗАРЕМБА**

**Ігор СЕМКІВ**



**БОГОРОДЧАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**від 03 липня 2025 року**

**№ 1487-86/2025**

**селище Богородчани**

**Про продовження терміну перебування малолітньої Сівінської Катерини Іванівни в сім'ї патронатного вихователя Мартинович Наталії Богданівни та помічника патронатного вихователя Мартинович Альбіни Юріївни**

На виконання Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо посилення соціального захисту дітей та підтримки сімей з дітьми», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 20.08.2021 року № 893 «Деякі питання захисту прав дитини та надання послуги патронату над дитиною», рішення комісії з питань захисту прав дитини Богородчанської селищної ради від 01.07.2025 року №35 «Про продовження терміну перебування малолітньої Сівінської К.І. в сім'ї патронатного вихователя Мартинович Н.Б. та помічника патронатного вихователя Мартинович А.Ю.», та з метою створення належних умов для реалізації прав, свобод та законних інтересів дітей,

**виконком селищної ради вирішив:**

1. Продовжити термін перебування малолітньої Сівінської Катерини Іванівни, 20.07.2023 року народження, дитини, яка перебуває у складних життєвих обставинах на обліку служби у справах дітей та сім'ї Надвірнянської міської ради, у сім'ї патронатного вихователя Мартинович Наталії Богданівни, 27.04.1982 року народження, та помічника патронатного вихователя Мартинович Альбіни Юріївни, 09.03.2006 року народження, які надають послугу патронату над дитиною за адресою: с. Іваниківка, вул. Лисецька, буд. №23, Івано-Франківський район, Івано-Франківська область, з 04.07.2025 року на період розгляду судом справи щодо позбавлення матері Шимонюк Л.М. батьківських прав та вирішення питання

про повернення дитини батьку Сівінському Івану Геннадійовичу на сімейне виховання.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника селищного голови Олександра Бойчука.

**Селищний голова**

**Ростислав ЗАРЕМБА**



**БОГОРОДЧАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від 03 липня 2025 року

№ 1488-86/2025

селище Богородчани

**Про надання дозволу на  
перереєстрацію транспортного засобу**

Керуючись статтями 18, 177 Сімейного кодексу України, статтею 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про охорону дитинства», постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 №866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», враховуючи рішення комісії з питань захисту прав дитини Богородчанської селищної ради від 01.07.2025 року №36 «Про надання дозволу на перереєстрацію транспортного засобу»,

**виконком селищної ради вирішив:**

1. Надати Король Оксані Богданівні, 18.02.1992 року народження, дозвіл на перереєстрацію транспортного засобу, а саме: автомобіль марки VOLKSWAGEN CRAFTY, 2007 року випуску, номер шасі (кузова, рами) №WV1ZZZ2EZ76028899, колір – жовтий, тип – загальний легковий пасажирський, реєстраційний номер АТ1735НО, дата реєстрації – 24.04.2025, співвласниками якого, відповідно до свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу СТІ №498853, є малолітній Король Максим Ігорович, 25.05.2016 року народження, та малолітня Король Анастасія Ігорівна, 09.09.2022 року народження, на ім'я Король Оксани Богданівни.

2. Zobov'язати матір Король Оксану Богданівну, протягом року з моменту продажу транспортного засобу, надати до служби у справах дітей Богородчанської селищної ради копію документу, що підтверджує придбання іншого рівноцінного майна на ім'я малолітніх дітей Король Максима Ігоровича та Король Анастасії Ігорівни

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника селищного голови Олександра Бойчука.

**Селищний голова**

**Ростислав ЗАРЕМБА**



**БОГОРОДЧАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від 03 липня 2025 року

№ 1489-86/2025

селище Богородчани

**Про надання статусу дитини, яка постраждала  
внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів,  
Біліченку Кирилу Олексійовичу, 23.07.2014 р.н.**

Керуючись п.6 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частиною 7 статті 30<sup>1</sup> Закону України «Про охорону дитинства», Порядком надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 05 квітня 2017 року №268, постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», на підставі заяви матері Маліни Радміли Федорівни, 04.12.1978 року народження, від 05.06.2025 року, беручи до уваги рішення комісії з питань захисту прав дитини від 01.07.2025 року №37, та з метою захисту прав та законних інтересів дитини,

**виконком селищної ради вирішив:**

1. Надати статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, малолітньому Біліченку Кирилу Олексійовичу, 23.07.2014 року народження, свідоцтво про народження серія І-НО № 610218 від 05.08.2014 року, видане відділом державної реєстрації актів цивільного стану реєстраційної служби Селидівського міського управління юстиції у Донецькій області, жителю с. Хмелівка, вул. Коновальця, буд. № 10, Івано-Франківського району Івано-Франківської області, як такому, що зазнав психологічного насильства, моральних та психологічних страждань, що не потребують доведення, у зв'язку із збройною агресією Російської Федерації проти України.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника селищного голови Олександра Бойчука.

Селищний голова

**Ростислав ЗАРЕМБА**



**БОГОРОДЧАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**від 03 липня 2025 року**

**№ 1490-86/2025**

**селище Богородчани**

**Про надання одноразової  
матеріальної допомоги**

Керуючись ст. 52, ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пп. б п. 3 ч. 1 ст. 91 Бюджетного кодексу України, на виконання Комплексної програми соціального захисту населення Богородчанської селищної ради на 2021-2025 роки та відповідно до протоколів засідання комісії з розгляду заяв громадян про надання одноразової матеріальної допомоги від 11.06.2025 року № 07/2025 та від 02.07.2025 року № 08/2025,

**виконком селищної ради вирішив:**

1. Фінансовому управлінню селищної ради (М. Хімчак) виділити кошти з селищного бюджету управлінню «Центр надання соціальних послуг» Богородчанської селищної ради (В. Дрогомирецький) у сумі 86 000 (вісімдесят шість тисяч) грн. для надання одноразової матеріальної допомоги жителям Богородчанської селищної територіальної громади в межах асигнувань даної програми (КПК 0813242) згідно з додатком.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника селищного голови Олександра Бойчука.

**Селищний голова**

**Ростислав ЗАРЕМБА**

Додаток  
до рішення виконавчого комітету  
від 03.07.2025 р. № 1490-86/2025

**СПИСОК**  
**жителів Богородчанської селищної територіальної громади, яким надано**  
**одноразову матеріальну допомогу**

<b>№</b>	<b>Прізвище, імя, по батькові</b>	<b>Населений пункт</b>	<b>Сума, грн.</b>
1	Дидич Галина Василівна	с-ще Богородчани	5 000,00
2	Боднарук Ярослав Миколайович	с-ще Богородчани	2 000,00
3	Іванів Галина Юріївна	с. Глибівка	7 000,00
4	Морий Дмитро Олексійович	с. Грабовець	1 000,00
5	Веприк Марія Михайлівна	с. Грабовець	1 000,00
6	Новицький Василь Іванович	с. Саджава	1 000,00
7	Дутковський Петро Миколайович	с. Жураки	10 000,00
8	Геник Мирослава Миколаївна	с. Жураки	2 000,00
9	Мельник Галина Ростиславівна	с. Жураки	3 000,00
10	Олексин Ганна Михайлівна	с. Глибоке	2 000,00
11	Курчук Марія Дмитрівна	с. Забережжя	10 000,00
12	Логвиненко Світлана Володимирівна	с. Забережжя	1 000,00
13	Мельничук Роман Васильович	с. Ластівці	1 000,00
14	Павлушинська Марія Михайлівна	с. Горохолина	10 000,00
15	Червак Ганна Миколаївна	с. Горохолина	2 000,00
16	Микицей Василь Дмитрович	с. Горохолина	4 000,00
17	Рожко Світлана Петрівна	с. Діброва	4 000,00
18	Горіховська Галина Дмитрівна	с. Глибівка	20 000,00
<b>Всього</b>			<b>86 000,00</b>

**Керуючий справами (секретар)**  
**виконавчого комітету**

**Ігор СЕМКІВ**



**БОГОРОДЧАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**від 03 липня 2025 року**

**№ 1491-86/2025**

**селище Богородчани**

**Про надання матеріальної допомоги  
учасникам АТО/ООС, військовослужбовцям,  
добровольцям Сил територіальної оборони,  
інших добровольчих формувань та особам,  
які беруть безпосередню участь у бойових  
діях, та членам їх сімей**

Керуючись ст. 52, ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пп. б п. 3 ч. 1 ст. 91 Бюджетного кодексу України, на виконання Комплексної програми соціального захисту населення Богородчанської селищної ради на 2021-2025 роки та відповідно до протоколу засідання комісії з питань надання матеріальної допомоги учасникам АТО/ООС, військовослужбовцям, добровольцям Сил територіальної оборони, інших добровольчих формувань та особам, які беруть безпосередню участь у бойових діях, членам їх сімей, у тому числі сімей загиблих (померлих), а також учасникам Революції Гідності від 02.07.2025 р. № 10/2025,

**виконком селищної ради вирішив:**

1. Фінансовому управлінню селищної ради (М. Хімчак) виділити кошти з селищного бюджету управлінню «Центр надання соціальних послуг» Богородчанської селищної ради (В. Дрогомирецький):

- у сумі 367 000,00 (триста шістдесят сім тисяч) гривень для надання одноразової грошової допомоги сім'ям загиблих, звільнених з полону, поранених, хворих військовослужбовців в межах асигнувань даної програми (КПК 0813242) згідно додатку 1.

- у сумі 5 000 (п'ять тисяч) гривень для надання одноразової грошової допомоги сім'ям військовослужбовців для соціальної підтримки сімей військовослужбовців на придбання твердого палива (дров) в межах асигнувань даної програми (КПК 0813242) згідно додатку 2.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника селищного голови Олександра Бойчука.

**Селищний голова**

**Ростислав ЗАРЕМБА**

Додаток 1  
до рішення виконавчого комітету  
від 03.07.2025 р. № 1491-86/2025

**СПИСОК**  
**членів сімей загиблих, зниклих безвісти, поранених, хворих**  
**військовослужбовців, яким надано одноразову грошову допомогу**

<b>№ п/п</b>	<b>Прізвище, імя, по батькові</b>	<b>Населений пункт</b>	<b>Сума, грн.</b>
1	Сікора Неля Олександрівна, мати загиблого військовослужбовця Збройних сил України Сікори Олександра Михайловича	с. Іванківка	200 000,00
2	Тимків Мирослава Дмитрівна, дружина зниклого безвісти військовослужбовця Збройних сил України Тимківа Івана Дмитровича	с. Грабовець	50 000,00
3	Савчин Леся Миколаївна, дружина зниклого безвісти військово-службовця Збройних сил України Савчина Ярослава Романовича	с. Діброва	50 000,00
4	Бабчук Тетяна Олександрівна, мати зниклого безвісти військово-службовця Збройних сил України Бабчука Віталія Григоровича	с. Старуня	20 000,00
5	Хімій Володимир Іванович, поранений військовослужбовець Збройних сил України	с. Горохолина	20 000,00
6	Мартинюк Іван Дмитрович, хворий військовослужбовець Збройних сил України	с. Горохолина	5 000,00
7	Гоголь Володимир Іванович, хворий військовослужбовець Збройних сил України	с. Саджава	7 000,00
8	Олексин Дмитро Дмитрович, хворий військовослужбовець Збройних сил України	с. Старуня	15 000,00
<b>Всього</b>			<b>367 000,00</b>

**Керуючий справами (секретар)**  
**виконавчого комітету**

**Ігор СЕМКІВ**

Додаток 2  
до рішення виконавчого комітету  
від 03.07.2025 р. № 1491-86/2025

**СПИСОК**  
**членів сімей військовослужбовців, яким надано одноразову грошову**  
**допомогу для соціальної підтримки сімей військовослужбовців**  
**на придбання твердого палива (дров)**

<b>№ п/п</b>	<b>Прізвище, імя, по батькові</b>	<b>Населений пункт</b>	<b>Сума, грн.</b>
1	Липівська Віра Михайлівна, дружина військовослужбовця Збройних сил України Липівського Василя Миколайовича	с. Хмелівка	5 000,00
<b>Всього</b>			<b>5 000,00</b>

**Керуючий справами (секретар)**  
**виконавчого комітету**

**Ігор СЕМКІВ**



**БОГОРОДЧАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**від 03 липня 2025 року**

**№ 1492-86/2025**

**селище Богородчани**

**Про затвердження комісії  
з питань розгляду заяв членів сімей осіб,  
які загинули (пропали безвісти), померли,  
осіб з інвалідністю, внутрішньо переміщених осіб,  
щодо виплати грошової компенсації  
за належні для отримання жилі приміщення**

Відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні» та «Про звернення громадян», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», на виконання постанов Кабінету Міністрів України від 19.10.2016 № 719 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей» (зі змінами), від 28.03.2018 № 214 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей» (зі змінами), від 18.04.2018 № 280 «Питання забезпечення житлом внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України», від 20.02.2019 № 206 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які брали участь в Революції Гідності, а також членів їх сімей»,

**виконком селищної ради вирішив:**

1. Затвердити Положення про комісію з питань розгляду заяв членів сімей осіб, які загинули (пропали безвісти), померли, осіб з інвалідністю, внутрішньо переміщених осіб щодо виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення згідно з додатком 1.

2. Затвердити склад комісії з питань розгляду заяв членів сімей осіб, які загинули (пропали безвісти), померли, осіб з інвалідністю, внутрішньо переміщених осіб щодо виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення згідно з додатком 2.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника селищного голови Олександра Бойчука.

**Селищний голова**

**Ростислав ЗАРЕМБА**

## ПОЛОЖЕННЯ

### **про комісію з питань розгляду заяв членів сімей осіб, які загинули (пропали безвісти), померли, осіб з інвалідністю, внутрішньо переміщених осіб щодо виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення**

1. Комісія з питань розгляду заяв членів сімей загиблих (померлих) та осіб з інвалідністю, внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей, осіб, а також членів їх сімей, які брали участь в Революції Гідності щодо виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення (далі – Комісія) є консультативно – дорадчим органом Богородчанської селищної ради.

2. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією України, Законами України, Указами Президента України та постановами Верховної ради України, актами Кабінету Міністрів України, Житловим кодексом України, «Правилами обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов і надання їм житлових приміщень в Українській РСР», нормативно – правовими актами Міністерства юстиції України та іншими нормативно – правовими актами а також цим Положенням.

3. Склад Комісії затверджується рішенням виконавчого комітету Богородчанської селищної ради, до якої входять працівники структурних підрозділів селищної ради. Також до складу Комісії можуть входити депутати селищної ради (за їх згодою), представники громадських та державних організацій (за їх згодою).

4. Головою Комісії є перший заступник селищного голови.

5. Секретар комісії за рішенням її голови забезпечує скликання засідань Комісії, складає протоколи, доводить до відома структурних підрозділів селищної ради та окремих осіб рішення Комісії, веде документацію.

6. Організаційною формою роботи Комісії є засідання, які проводяться за потребою. Рішення про проведення засідання приймає голова Комісії, а в разі його відсутності – заступник голови.

На засідання Комісії можуть запрошуватися старости старостинських округів, представники громадських організацій.

Рішення Комісії оформляє секретар комісії протоколом в двох оригінальних примірниках, який підписує голова комісії (у разі відсутності – заступник голови комісії) та секретар.

7. Основними завданнями Комісії є:

1) проведення в межах компетенції аналітичної, інформаційно – роз'яснювальної та консультативної роботи щодо вирішення питань розподілу Субвенцій;

2) прийняття рішення щодо розподілу коштів субвенцій з державного бюджету місцевим бюджетам для виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій громадян, а також членів їх сімей, а саме:

- членів сімей осіб, які загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час участі в антитерористичній операції або забезпеченні її проведення чи здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі та стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, статус яким надано відповідно до абзаців п'ятого – восьмого пункту 1 статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни. Гарантії їх соціального захисту» та для осіб з інвалідністю I-II груп, яка настала внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції чи здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, визначених пунктами 11-14 частини другої статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», які потребують поліпшення житлових умов;

- членів сімей учасників бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти), визначені в абзаці першому пункту 1 статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та для осіб з інвалідністю I-II груп з числа учасників бойових дій на території інших держав, які стали інвалідами внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, пов'язаних з перебуванням у таких державах, визначених пунктом 7 частини другої статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та які потребують поліпшення житлових умов;

- для внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення та визнані особами з інвалідністю внаслідок війни III групи відповідно до пунктів 11-14 частини другої статті 7 або учасниками бойових дій відповідно до пунктів 19 і 20 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та які потребують поліпшення житлових умов;

- членів сімей осіб, визначених у абзаці чотирнадцятому пункту 1 статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», для осіб з інвалідністю I-II групи, які стали особами з інвалідністю внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час Революції Гідності, визначених пунктом 10 частини другої статті 7 Закону, та які потребують поліпшення житлових умов.

8. Для виконання покладених на Комісію завдань їй надається право:

1) отримувати в установленому порядку від структурних підрозділів місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, громадських організацій необхідну інформацію з питань, що належать до її компетенції;

2) одержувати пропозиції, необхідні для роботи Комісії;

3) запрошувати на засідання фахівців структурних підрозділів селищної ради;

4) надавати методичну допомогу в межах компетенції;

5) інформувати керівництво селищної ради з питань, що входять до компетенції Комісії;

9. До повноважень комісії належить:

- перевірка наявності у особи статусу члена сім'ї загиблого військовослужбовця та людини з інвалідністю;

- визначення категорії особи як члена сім'ї загиблого військовослужбовця;

- перевірка складу сім'ї людини з інвалідністю;

- перевірка наявності документів про взяття на квартирний облік членів сім'ї загиблого військовослужбовця та особи з інвалідністю;

- перевірка факту спільного або роздільного проживання членів сім'ї загиблого військовослужбовця, які мають право на грошову компенсацію;

- прийняття рішення про призначення або відмову в призначенні грошової компенсації;

- визначення розміру грошової компенсації.

10. Комісія розглядає пропозиції і документи та приймає рішення стосовно розподілу коштів Субвенції за відповідними напрямками, яке оформляється протоколом і підписується всіма членами Комісії.

11. Засідання Комісії проводиться і вважається правочинним, якщо на ньому присутні не менш як дві третини складу її членів.

12. Рішення комісії приймається більшістю голосів присутніх на засіданні членів Комісії. У разі повного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

За відсутності секретаря на засіданні за дорученням голови Комісії його функції виконує інший член Комісії.

**Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету**

**Ігор СЕМКІВ**

## СКЛАД

**комісії з питань розгляду заяв членів сімей осіб, які загинули (пропали безвісти), померли, осіб з інвалідністю, внутрішньо переміщених осіб щодо виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення**

- |   |  |
|---|--|
| <b>Бойчук Олександр Михайлович</b>      | – перший заступник голови селищної ради, голова комісії  |
| <b>Дрогомирецький Василь Михайлович</b> | начальник управління «Центр надання соціальних послуг» Богородчанської селищної ради, заступник голови комісії   |
| <b>Говдяк Оксана Іванівна</b>           | – заступник начальника управління – начальник відділу соціального захисту населення управління «Центр надання соціальних послуг» Богородчанської селищної ради, секретар комісії |

## Члени комісії

- |  |  |
|--|--|
| <b>Павлучинський Віктор Михайлович</b> | – директор комунальної установи «Центр соціально-психологічної допомоги» Богородчанської селищної ради |
| <b>Приймак Надія Богданівна</b>        | – головний спеціаліст юридичного відділу апарату Богородчанської селищної ради                         |
| <b>Семків Ігор Романович</b>           | керуючий справами (секретар) виконавчого комітету Богородчанської селищної ради                        |
| <b>Стасів Володимир Орестович</b>      | – начальник юридичного відділу апарату Богородчанської селищної ради                                   |
| <b>Хімчак Михайло Васильович</b>       | – начальник фінансового управління Богородчанської селищної ради                                       |
| <b>Яцків Надія Іванівна</b>            | – заступник керуючого справами - начальник загального відділу апарату Богородчанської селищної ради    |

**Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету**

**Ігор СЕМКІВ**



**БОГОРОДЧАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**від 03 липня 2025 року**

**№ 1493-86/2025**

**селище Богородчани**

**Про присвоєння почесного  
звання «Мати-героїня»  
гр. Павликівській Уляні Іванівні**

Відповідно до статей 39, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про державні нагороди України», Положення про почесні звання України, затвердженого Указом Президента України від 29.06.2001 р. № 476 (зі змінами та доповненнями), розглянувши заяву та документи, надані Павликівською Уляною Іванівною, жителькою села Іванківка щодо висунення її кандидатури на присвоєння почесного звання України «Мати-героїня»,

**виконком селищної ради вирішив:**

1. Подати клопотання Івано-Франківській обласній державній адміністрації про присвоєння почесного звання України «Мати-героїня» за вагомий особистий внесок у виховання дітей в сім'ї, створення сприятливих умов для здобуття дітьми освіти, розвитку їх творчих здібностей, формування високих духовних і моральних якостей, жительці села Іванківка, Івано-Франківського району, Павликівській Уляні Іванівні, яка народила і виховала до восьмирічного віку п'ятьох дітей.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника селищного голови Олександра Бойчука.

**Селищний голова**

**Ростислав ЗАРЕМБА**



**БОГОРОДЧАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**від 03 липня 2025 року**

**№ 1494-86/2025**

**селище Богородчани**

**Про затвердження подання до  
суду про призначення опікуна  
для недієздатної особи**

Керуючись підпунктом 4 пункту «б» частини першої статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 55, 56, 58, 60, 63 Цивільного кодексу України, статтею 300 Цивільного процесуального кодексу України, враховуючи протокол засідання опікунської ради Богородчанської селищної ради від 02.07.2025 року № 5,

**виконком селищної ради вирішив:**

1. Затвердити подання органу опіки та піклування Богородчанської селищної ради про продовження строку здійснення Йосипівим Юрієм Любомировичем обов'язків опікуна над Йосипів Мариною Любомирівною, в разі визнання її судом недієздатною, що додається.

2. Направити подання до Богородчанського районного суду в Івано-Франківській області по цивільній справі 338/295/25 за заявою Йосипіва Юрія Володимировича.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника селищного голови Олександра Бойчука.

**Селищний голова**

**Ростислав ЗАРЕМБА**

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

рішенням виконавчого комітету  
від 03.07.2025 р. № 1494-86/2025

### **ПОДАННЯ**

в порядку ст. 60 ЦК України

Громадянин Йосипів Юрій Любомирович, 06.05.1997 року народження, який проживає за адресою: вулиця Українська, 270 с. Горохолина Івано-Франківського району, Івано-Франківської області, звернувся до Богородчанської селищної ради про продовження строку здійснення обов'язків опікуна над рідною сестрою Йосипів Мариною Любомирівною, 27.08.1991 року народження, яка проживає за адресою: вулиця Українська, 270 с. Горохолина Івано-Франківського району, Івано-Франківської області у разі визнання її судом недієздатною.

Встановлено, що Йосипів Марина Любомирівна відповідно до довідки виданої МСЕК Івано-Франківської психіатричної лікарні № 168428, серія 12ААБ від 17.12.2018 року є інвалідом першої А групи дитинства довічно. Дана громадянка внаслідок психічної хвороби обмежена в самообслуговуванні, здатності до орієнтації, та адекватно контролювати свою поведінку.

Провівши обстеження умов проживання гр. Йосипів Марини Любомирівни встановлено, що обстежувана проживає в с. Горохолина за вищевказаною адресою у приватному будинку батьків разом з ними та молодшим братом (заявник). Умови проживання в сім'ї задовільні, відносини доброзичливі.

Згідно рішення Богородчанського районного суду від 28.06.2023 року заявник здійснює обов'язки опікуна над недієздатною сестрою Йосипів Мариною Любомирівною. Будь-яких зауважень до виконання обов'язків опікуна у органу опіки та піклування виконавчого комітету Богородчанської селищної ради немає.

На основі вищезазначеного прошу, в разі визнання судом Йосипів Марини Любомирівни недієздатною, виконавчий комітет Богородчанської селищної ради вважає доцільним продовження строку виконання обов'язків опікуна над Йосипів Мариною Любомирівною, 27.08.1991 року народження, її рідним братом Йосипівим Юрієм Любомировичем, 06.05.1997 року народження.

**Голова опікунської ради,  
селищний голова**

**Ростислав ЗАРЕМБА**



**БОГОРОДЧАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**від 03 липня 2025 року**

**№ 1495-86/2025**

**селище Богородчани**

**Про взяття на квартирний облік**

Керуючись статтями 30, 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 34 Житлового кодексу України Правилами обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм житлових приміщень в Українській РСР, затвердженими постановою Ради Міністрів Української РСР і Української Республіканської Ради Професійних Спілок від 11.12.1984р. № 470, розглянувши заяву Мага Сергія Станіславовича від 16.06.2025 року про взяття на квартирний облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов при виконавчому комітеті Богородчанської селищної ради, враховуючи рекомендації громадської комісії з житлових питань при виконавчому комітеті Богородчанської селищної ради (протокол від 24.06.2025 року №7),

**виконком селищної ради вирішив:**

1. Взяти на квартирний облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов при виконавчому комітеті Богородчанської селищної ради Мага Сергія Станіславовича, 06.11.1960 року народження, як внутрішньо переміщену особу з числа учасників бойових дій, зареєстрованого за адресою: смт. Новопсков, квартал Тепличний, буд.28, кв.6, та фактичне місце проживання: селище Богородчани, вул. Шевченка, буд.76 кв.22, Івано-Франківського району Івано-Франківської області.

2. Разом із Мага Сергієм Станіславовем взяти на квартирний облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов при виконавчому комітеті Богородчанської селищної ради його дружину – Мага Ірину Миколаївну, 28.01.1962 року народження.

3. Включити Мага Сергія Станіславовича до квартирного обліку на праві першочергового одержання житлового приміщення, як учасника бойових дій.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника селищного голови Олександра Бойчука.

**Селищний голова**

**Ростислав ЗАРЕМБА**



**БОГОРОДЧАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від 03 липня 2025 року

№ 1496-86/2025

селище Богородчани

**Про взяття на квартирний облік**

Керуючись статтями 30, 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 34 Житлового кодексу України Правилами обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм житлових приміщень в Українській РСР, затвердженими постановою Ради Міністрів Української РСР і Української Республіканської Ради Професійних Спілок від 11.12.1984р. № 470, розглянувши заяву Адамчука Миколи Васильовича від 19.06.2025 року про взяття на квартирний облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов при виконавчому комітеті Богородчанської селищної ради, враховуючи рекомендації громадської комісії з житлових питань при виконавчому комітеті Богородчанської селищної ради (протокол від 24.06.2025 року №7),

**виконком селищної ради вирішив:**

1. Взяти на квартирний облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов при виконавчому комітеті Богородчанської селищної ради Адамчука Миколу Васильовича, 16.07.1996 року народження, як внутрішньо переміщену особу з числа учасників бойових дій, зареєстрованого за адресою: с. Верхні Торгаї, вул. Лесі Українки, 17, Генічеський район, Херсонська область, та фактичне місце проживання: селище Богородчани, вул. Шевченка, буд.10 корпус А, кв.46, Івано-Франківського району Івано-Франківської області.

2. Включити Адамчука Миколу Васильовича до квартирної обліку на праві першочергового одержання житлового приміщення, як учасника бойових дій.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника селищного голови Олександра Бойчука.

**Селищний голова**

**Ростислав ЗАРЕМБА**



**БОГОРОДЧАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від 03 липня 2025 року

№ 1497-86/2025

селище Богородчани

**Про затвердження клопотання  
щодо виключення квартири з числа  
службових жилих приміщень**

Керуючись ст.30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.121 Житлового кодексу України, Положення про порядок надання службових жилих приміщень і користування ними в Українській РСР зі змінами та доповненнями, затвердженого постановою Ради Міністрів УРСР № 37 від 04.02.1988 р., п.5 Інструкції про організацію забезпечення і надання військовослужбовцям Служби безпеки України та членам їх сімей житлових приміщень, затвердженої наказом Служби безпеки України від 06.11.2007 р. № 792, розглянувши клопотання Управління Служби безпеки України у Івано-Франківській області від 12.06.2025 р. № 60/19-1802, витяг з листа Департаменту господарського забезпечення Служби безпеки України від 30.05.2025 р. №19/10-2232 вх.№19/10-777 щодо виключення квартири з числа службових жилих приміщень,

**виконком селищної ради вирішив:**

1. Затвердити клопотання Управління Служби безпеки України у Івано-Франківській області щодо виключення квартири з числа службових жилих приміщень.

2. Виключити з числа службових приміщень жиле приміщення, яке належить до житлового фонду Управління Служби безпеки України в Івано-Франківській області, а саме двокімнатну службову квартиру за адресою: селище Богородчани, вул. Грушевського, 2, корпус 1, кв. 53 (загальною площею 76,1 кв.м, житловою площею 31,7 кв.м).

3. Надати для постійного проживання двокімнатну квартиру №53 на вулиці Грушевського, 2, корпус 1, загальною площею 76,1 кв.м, житловою площею 31,7 кв.м, у селищі Богородчани Івано-Франківської області –

Дмитришину Анатолію Володимировичу разом із сім'єю: дружиною – Дмитришин Христіною Василівною, 26.07.1986 року народження, дочкою Дмитришин Ангеліною Анатоліївною, 03.02.2009 року народження, сином Дмитришиним Павлом Анатолійовичем, 08.07.2016 року народження.

4. Зняти з квартирної обліку Дмитришина Анатолія Володимировича разом із сім'єю.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника селищного голови Олександра Бойчука.

**Селищний голова**

**Ростислав ЗАРЕМБА**



**БОГОРОДЧАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**від 03 липня 2025 року**

**№ 1498-86/2025**

**селище Богородчани**

**Про надання ФОП Гоголь Людмили Володимирівні дозволу на укладення договору на право тимчасового користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності для розміщення торгового павільйону**

Розглянувши заяву ФОП Гоголь Людмили Володимирівни про надання дозволу на укладення договору на право тимчасового користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності для розміщення павільйону по вул. Лятишевського біля будинку № 39 в селищі Богородчани, відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.28 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» від 17.02.2011 року №3038-УІ, наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності» від 21.10.2011 року № 244,

**виконком селищної ради вирішив:**

1. Надати ФОП Гоголь Людмили Володимирівні дозвіл на укладення договору на право тимчасового користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності для розміщення торгового павільйону по вул. Лятишевського біля будинку № 39 в селищі Богородчани, Івано-Франківського району, Івано-Франківської області.

2. Селищному голові Ростиславу Зарембі укласти від імені Богородчанської селищної ради з ФОП Гоголь Людмилою Володимирівною договір на право тимчасового користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності для розміщення торгового павільйону.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника селищного голови Дмитра Карабета.

**Селищний голова**

**Ростислав ЗАРЕМБА**



**БОГОРОДЧАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**від 03 липня 2025 року**

**№ 1499-86/2025**

**селище Богородчани**

**Про селищну комісію з питань  
техногенно-екологічної безпеки  
та надзвичайних ситуацій**

Керуючись ст. 26, підпунктом 5 пункту «а» частини 1 ст. 36<sup>1</sup> Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до пункту 21 частини 2 ст. 19 «Кодексу цивільного захисту України» (зі змінами), пунктів 10, 11 «Положення про єдину державну систему цивільного захисту», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 09.01.2014 р. № 11 (зі змінами) та «Типового положення про регіональну та місцеву комісію з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.06.2015 р. № 409 (зі змінами), пункту 3 розпорядження Івано-Франківської районної військової адміністрації від 05.06.2025 року № 62 «Про районну комісію з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій», з метою забезпечення координації діяльності структурних підрозділів Богородчанської селищної ради, підприємств, установ та організацій, які здійснюють свою господарську діяльність на території громади, пов'язаної із забезпеченням техногенно-екологічної безпеки, захисту населення та територій від наслідків надзвичайних ситуацій, запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і реагування на них,

**виконком селищної ради вирішив:**

1. Затвердити Положення про селищну комісію з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Богородчанської селищної ради, згідно з додатком 1.
2. Затвердити посадовий склад селищної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій, згідно з додатком 2.

3. Вважати таким, що втратило чинність, рішення виконавчого комітету Богородчанської селищної ради від 26.10.2022 року № 675-36/2022 «Про комісію з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій» (зі змінами).

4. Контроль за виконанням рішення залишаю за собою.

**Селищний голова**

**Ростислав ЗАРЕМБА**

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про селищну комісію з питань техногенно-екологічної безпеки та**  
**надзвичайних ситуацій Богородчанської селищної ради**

1. Селищна комісія з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій (далі – Комісія) є постійно діючим органом, який утворюється виконавчим комітетом Богородчанської селищної ради для координації діяльності структурних підрозділів селищної ради, підприємств, установ та організацій, які знаходяться на підпорядкованій території, пов'язаної із забезпеченням техногенно-екологічної безпеки, захисту населення і території Богородчанської територіальної громади від наслідків надзвичайних ситуацій, запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і реагування на них.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями Державної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій, цим Положенням, а також рішеннями регіональної та районної комісій.

3. Основними завданнями Комісії Богородчанської територіальної громади є:

1) координація діяльності структурних підрозділів селищної ради, підприємств, установ та організацій, пов'язаної із:

функціонуванням селищної субланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту;

здійсненням оповіщення органів управління та сил цивільного захисту, а також населення про виникнення надзвичайної ситуації та інформування його про дії в умовах такої ситуації;

залученням сил цивільного захисту до проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, надання гуманітарної допомоги;

забезпеченням реалізації вимог техногенної та пожежної безпеки;

навчанням населення діям у надзвичайній ситуації;

визначенням меж зони надзвичайної ситуації;

здійсненням постійного прогнозування зони можливого поширення надзвичайної ситуації та масштабів можливих наслідків;

організацією робіт із локалізації і ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, залучення для цього необхідних сил і засобів;

організацією та здійсненням:

- заходів щодо життєзабезпечення населення, що постраждало внаслідок виникнення надзвичайної ситуації;

- заходів з евакуації (у разі потреби);

- радіаційного, хімічного, біологічного, інженерного та медичного захисту населення і територій від наслідків надзвичайної ситуації;

- вжиттям заходів до забезпечення готовності Богородчанської селищної субланки Івано-Франківської районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту до дій в умовах надзвичайної ситуації та в особливий період;

- здійсненням безперервного контролю за розвитком надзвичайної ситуації та обстановкою на аварійних об'єктах і прилеглих до них територіях;

- інформуванням органів управління цивільного захисту та населення про розвиток надзвичайної ситуації та заходи, що здійснюються;

- забезпеченням:

- живучості об'єктів національної економіки та державного управління під час реагування на надзвичайну ситуацію;

- стабільного функціонування об'єктів паливно-енергетичного комплексу під час виникнення надзвичайної ситуації, злагодженої роботи підприємств, установ та організацій для забезпечення сталої і безперебійної роботи об'єктів Єдиної газотранспортної та об'єднаної енергетичної систем України;

- безпеки та сталої роботи транспортної інфраструктури, послуг поштового зв'язку та всіх видів електричного зв'язку;

- санітарного та епідемічного благополуччя населення;

- організацією та керівництвом за проведенням робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій місцевого рівня;

- встановленням кількісних та якісних показників виведення з ладу транспортних засобів, промислових, громадських і житлових будинків та споруд, комунальних і енергетичних мереж, засобів зв'язку, магістральних газо-, нафто- або інших трубопроводів, залізничних вузлів, мостів, шляхопроводів тощо;

- 2) визначення шляхів та способів вирішення проблемних питань, що виникають під час:

- функціонування Богородчанської селищної субланки Івано-Франківської районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту;

- здійснення заходів:

- щодо соціального захисту населення, що постраждало внаслідок виникнення надзвичайної ситуації;

- щодо медичного та біологічного захисту населення у разі виникнення надзвичайної ситуації;

- порушення умов належного функціонування об'єктів інфраструктури та безпеки життєдіяльності населення, зокрема у сферах національної

безпеки і оборони, енергетики, фінансів, соціального захисту, охорони здоров'я та навколишнього природного середовища;

3) підвищення ефективності діяльності Богородчанської селищної ради та її структурних підрозділів, підприємств, установ та організацій під час реагування на надзвичайну ситуацію.

4. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

**1) у режимі повсякденної діяльності:**

здійснює координацію діяльності структурних підрозділів селищної ради щодо розроблення і виконання цільових і науково-технічних програм, здійснення заходів у сфері цивільного захисту та техногенно-екологічної безпеки;

здійснює заходи щодо забезпечення захисту населення, сталого функціонування господарських об'єктів, зменшення можливих матеріальних втрат та збереження національної культурної спадщини у разі виникнення надзвичайної ситуації;

бере участь у розгляді питань щодо утворення або припинення діяльності підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, що використовують небезпечні технології (хімічні, радіаційні тощо);

сприяє проведенню гідрометеорологічних спостережень і прогнозів, розвитку державної системи моніторингу навколишнього природного середовища, системи цивільного захисту, форм контролю за функціонуванням об'єктів підвищеної небезпеки;

координує здійснення заходів щодо профілактики та локалізації інфекційних захворювань, а також запобігання виникненню випадків масових харчових отруєнь населення;

**2) у режимі підвищеної готовності:**

здійснює заходи щодо активізації роботи з проведення спостереження та контролю за станом навколишнього природного середовища, перебігом епідемій і спалахами інфекційних захворювань, масовими харчовими отруєннями населення, обстановкою на потенційно небезпечних об'єктах і прилеглих до них територіях, прогнозування можливості виникнення надзвичайної ситуації та її масштабів;

організовує розроблення плану комплексних заходів щодо захисту населення і територій у разі виникнення надзвичайної ситуації, забезпечення сталого функціонування господарських об'єктів;

забезпечує координацію заходів щодо запобігання виникненню надзвичайної ситуації місцевого рівня;

готує пропозиції щодо визначення джерел і порядку фінансування заходів реагування на надзвичайну ситуацію;

координує заходи щодо створення резерву засобів індивідуального захисту та матеріальних резервів для запобігання виникненню надзвичайної ситуації та ліквідації її наслідків, визначає обсяги і порядок використання таких резервів;

забезпечує стабільне виробництво, передачу, постачання і використання енергоносіїв під час виникнення надзвичайної ситуації підприємствами, установами та організаціями паливно-енергетичного комплексу;

**3) у режимі надзвичайної ситуації:**

забезпечує координацію, організацію робіт та взаємодію органів управління, сил та засобів Богородчанської селищної субланки Івано-Франківської районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту з силами і засобами, що входять до складу субланки, а також громадських організацій щодо надання допомоги населенню, що постраждало внаслідок виникнення надзвичайної ситуації;

організовує роботу з локалізації або ліквідації надзвичайної ситуації місцевого рівня;

залучає до виконання робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації необхідні рятувальні, транспортні, будівельні, медичні та інші формування з використанням наявних матеріально-технічних, продовольчих та інших ресурсів і запасів;

вживає заходів, необхідних для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт у небезпечних районах;

забезпечує здійснення заходів щодо соціального захисту населення, що постраждало внаслідок виникнення надзвичайної ситуації;

встановлює межі зони, на якій виникла надзвичайна ситуація, та організовує визначення розміру шкоди, заподіяної суб'єктам господарювання і населенню внаслідок виникнення надзвичайної ситуації місцевого рівня;

організовує здійснення постійного контролю за станом навколишнього природного середовища на території, що зазнала впливу надзвичайної ситуації, обстановкою на аварійних об'єктах і прилеглих до них територіях;

приймає рішення про класифікацію надзвичайної ситуації за кодом, класифікаційними ознаками та рівнем, забезпечує своєчасне інформування Івано-Франківської районної військової адміністрації, департаменту з питань цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами облдержадміністрації про прийняте рішення та подання матеріалів щодо підстав для прийняття такого рішення;

вивчає обставини, що склалися, та подає органіві, який її утворив, інформацію про вжиті заходи, причини виникнення та результати ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, а також пропозиції щодо подальших дій із запобігання її розвитку;

**4) у режимі надзвичайного стану:**

забезпечує координацію, організацію робіт та взаємодію органів управління та сил Богородчанської селищної субланки Івано-Франківської районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту з силами і засобами, що входять до складу субланки з урахуванням особливостей, що визначаються згідно з вимогами Законів України «Про правовий режим воєнного стану», «Про правовий режим надзвичайного стану», а також інших нормативно-правових актів;

здійснює заходи, необхідні для відвернення загрози та забезпечення безпеки і здоров'я громадян, забезпечення функціонування структурних підрозділів селищної ради та суб'єктів господарювання на території громади.

5. Комісія має право:

залучати у разі потреби в установленому законодавством порядку до ліквідації наслідків надзвичайної ситуації місцевого рівня сили і засоби Богородчанської селищної субланки Івано-Франківської районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту;

заслуховувати інформацію керівників територіальних органів центральних органів виконавчої влади, місцевих органів виконавчої влади, старостів старостинських округів, підприємств, установ та організацій, розташованих на території Богородчанської територіальної громади, з питань, що належать до їх компетенції, і давати їм відповідні доручення;

одержувати від територіальних підрозділів органів влади, старостів старостинських округів, підприємств, установ та організацій, розташованих на території Богородчанської територіальної громади, матеріали і документи, необхідні для вирішення питань, що належать до її компетенції;;

залучати до участі у своїй роботі представників територіальних підрозділів органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій, розташованих на території Богородчанської територіальної громади (за погодженням з їх керівниками);

розглядати матеріали розслідувань про причини і наслідки виникнення надзвичайної ситуації та вносити пропозиції щодо притягнення до адміністративної або кримінальної відповідальності посадових осіб, винних у її виникненні.

6. Головою Комісії є селищний голова.

Роботою Комісії керує її голова, за відсутності голови – за його дорученням секретар селищної ради та за відсутності секретаря – заступник селищного голови на якого покладені певні посадові обов'язки або інша посадова особа, на яку покладено питання цивільного захисту населення селищної ради.

Засідання Комісії веде голова комісії, а за його відсутності – заступник голови комісії.

Посадовий склад Комісії затверджується рішенням виконавчого комітету селищної ради, на основі пропозицій територіальних органів центральних органів виконавчої влади, місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій, розташованих на території Богородчанської територіальної громади.

Персональний склад комісії затверджується головою комісії.

Голова Комісії організовує її роботу за допомогою секретаріату.

7. Голова Комісії має право:

залучати до роботи із запобігання виникненню надзвичайної ситуації або ліквідації її наслідків будь-які транспортні, рятувальні, відбудовні, медичні та інші сили і засоби відповідно до законодавства;

приймати в межах повноважень комісії рішення щодо реагування на надзвичайну ситуацію;

вносити пропозиції в межах законодавства щодо заохочення осіб, які зробили вагомий внесок у запобігання виникненню надзвичайної ситуації, ліквідацію її наслідків;

делегувати на період ліквідації наслідків надзвичайної ситуації свої повноваження заступникам голови комісії;

визначати функціональні обов'язки членів комісії (за напрямом роботи у складі комісії).

8. Робочим органом Комісії (секретаріатом), що забезпечує підготовку, скликання та проведення засідань, а також контроль за виконанням її рішень, є загальний відділ апарату селищної ради та відділ з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення селищної ради.

9. Комісія проводить засідання в разі потреби, але не менше одного разу на три місяці згідно з планом роботи комісії, який затверджується її головою. У разі загрози або виникнення надзвичайної ситуації, яка потребує вжиття невідкладних заходів, засідання комісії проводиться невідкладно.

Рішення Комісії приймаються колегіально більш як двома третинами складу комісії. Член Комісії, який не підтримує пропозиції та рекомендації, прийняті Комісією, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

Рішення Комісії оформляється протоколом, який підписується головуєчим та відповідальним секретарем (секретарем) Комісії.

9<sup>1</sup>. Голова Комісії може прийняти рішення про проведення засідання Комісії в режимі відеоконференції з використанням відповідного програмного забезпечення, зокрема через Інтернет (далі - онлайн-засідання Комісії). В онлайн-засіданні Комісії беруть участь члени Комісії, а також інші особи, які визначені її головою.

Онлайн-засідання Комісії можуть проводитися у невідкладних випадках, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій, ліквідацією їх наслідків, а також з питань, пов'язаних з виникненням загрози життю та/або здоров'ю населення.

Підготовка та проведення онлайн-засідання Комісії здійснюються секретаріатом Комісії за допомогою відповідних структурних підрозділів районної державної адміністрації та органів місцевого самоврядування.

Секретаріат Комісії забезпечує інформування членів Комісії та інших визначених головуєчим осіб, які будуть брати участь в онлайн-засіданні

Комісії, про дату і час проведення засідання та надсилає їм проект порядку денного.

Організаційно-технічне забезпечення проведення онлайн-засідання Комісії покладається на організаційний відділ апарату селищної ради та відділ з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення селищної ради.

Результати онлайн-засідання Комісії оформлюються протоколом, який підписується головуючим та відповідальним секретарем (секретарем) Комісії.

10. Рішення Комісії, прийняті у межах її повноважень, є обов'язковими для виконання структурними підрозділами селищної ради, підприємствами, установами та організаціями, розташованими на території Богородчанської територіальної громади.

11. За членами Комісії на час виконання завдань зберігається заробітна плата за основним місцем роботи.

12. Організація побутового забезпечення членів комісії, а також забезпечення їх спеціальним одягом, засобами індивідуального захисту під час роботи в зоні надзвичайної ситуації покладається на Богородчанську селищну раду.

13. Комісія з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Богородчанської селищної ради має бланк із зображенням Державного Герба України і своїм найменуванням.

**Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету селищної ради**

**Ігор СЕМКІВ**

Додаток 2  
до рішення виконавчого комітету  
від 03.07.2025 р. № 1499-86/2025

**ПОСАДОВИЙ СКЛАД**  
**селищної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки**  
**та надзвичайних ситуацій Богородчанської селищної ради**

<b>№ п/п</b>	<b>Установи та організації</b>	<b>Посада</b>
1	Богородчанська селищна рада	Селищний голова, голова комісії
2	Богородчанська селищна рада	Секретар селищної ради, перший заступник голови комісії
3	Богородчанська селищна рада	Заступник селищного голови, заступник голови комісії
4	Богородчанська селищна рада	Начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення, заступник голови комісії
5	Богородчанська селищна рада	Заступник керуючого справами – начальник загального відділу апарату селищної ради, відповідальний секретар комісії
6	Богородчанська селищна рада	Головний спеціаліст загального відділу апарату селищної ради, секретар комісії
7	Фінансове управління селищної ради	Заступник керуючого справами – начальник фінансового управління, член комісії
8	Богородчанська селищна рада	Начальник відділу економічного розвитку, інвестицій та інфраструктури, член комісії
9	Богородчанська селищна рада	Начальник юридичного відділу, член комісії
10	Відділ містобудування та архітектури селищної ради	Начальник відділу містобудування та архітектури, член комісії
11	КП «Богородчанське виробниче житлове ремонтно-експлуатаційне підприємство»	Начальник КП «Богородчанське виробниче житлове ремонтно-експлуатаційне підприємство», член комісії
12	КП «Богородчанське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства»	Директор КП «Богородчанське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства», член комісії

13	ДП «Теплокомуненерго»	Директор ДП «Теплокомуненерго», член комісії
14	КНП «Богородчанська центральна лікарня»	Генеральний директор КНП «Богородчанська центральна лікарня», член комісії
15	Головне управління ДСНС України в області	Начальник 4 Державної пожежно- рятувальної частини 4 Державного пожежно-рятувального загону ГУ ДСНС України в області, член комісії (за згодою)
16	Відділення поліції № 2 (сmt. Богородчани) Івано- Франківського районного управління поліції ГУНП в області	Начальник відділення поліції № 2 (сmt. Богородчани) Івано-Франківського районного управління поліції ГУНП в області, член комісії (за згодою)
17	Богородчанський відділ Івано- Франківського районного відділу Державної установи «Івано-Франківський центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України»	Начальник Богородчанського відділу Івано-Франківського районного відділу Державної установи «Івано- Франківський центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я», член комісії (за згодою)
18	Богородчанський відділ Івано- Франківського районного управління Головного управління Держпродспожив- служби в області	Начальник Богородчанського відділу Івано-Франківського районного управління Головного управління Держпродспоживслужби в області, член комісії (за згодою)
19	Богородчанська служба експлуатації електричних мереж центру експлуатації розподільчих мереж «Південний» АТ «Прикарпаттяобленерго»	Начальник Богородчанської служби експлуатації електричних мереж центру експлуатації розподільчих мереж «Південний» АТ «Прикарпаттяобленерго», член комісії (за згодою)
20	Богородчанська дільниця Надвірнянського управління експлуатації газового господарства Івано- Франківської філії ТОВ «Газорозподільні мережі України»	Старший інженер Богородчанської дільниці Надвірнянського управління експлуатації газового господарства Івано-Франківської філії ТОВ «Газорозподільні мережі України», член комісії (за згодою)

**Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету селищної ради**

**Ігор СЕМКІВ**



**БОГОРОДЧАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**від 03 липня 2025 року**

**№ 1500-86/2025**

**селище Богородчани**

**Про затвердження кошторисної документації  
«Відновлення (капітальний ремонт) лівої частини берега  
р. Великий Лукавець по вулиці Черемшини в с. Старуня»**

Розглянувши кошторисну документацію «Відновлення (капітальний ремонт) лівої частини берега р. Великий Лукавець по вулиці Черемшини в с. Старуня», відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 11.05.2011 року № 560,

**виконком селищної ради вирішив:**

1. Затвердити кошторисну документацію «Відновлення (капітальний ремонт) лівої частини берега р. Великий Лукавець по вулиці Черемшини в с. Старуня» в сумі 504 736,25 грн.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника селищного голови Олександра Бойчука.

**Селищний голова**

**Ростислав ЗАРЕМБА**